令和4年度　事務局組織体制

事 務 局 長

- 事務局次長
  - 総務課
    - 総務係：総会及び理事会等、会員及び役員、機密、公印の管守、規約、規則等の管理、財産の管理、表彰、事務の総合調整、各種団体との連絡、 請願及び陳情、保険制度の改善・強化及び調査・研究、広報、内部監査に関すること
    - 給与厚生係：職員の人事及び福利厚生、職員等の給与等、職員の研修に関すること
    - 出納室：金銭の出納保管、物品の出納管理、資金運用及び調達、決算、税に関すること
  - 企画課
    - 企画戦略グループ：業務改善の推進に関すること
    - システム管理室
      - 管理係：情報システム全般の企画及び調整、情報システム全般の管理及び運用に関すること
      - システム一係：情報システム全般の企画及び調整、情報システム全般の管理及び運用に関すること
      - システム二係：情報システム全般の企画及び調整、情報システム全般の管理及び運用に関すること
      - システム三係：情報システム全般の企画及び調整、情報システム全般の管理及び運用に関すること
  - 業務支援課
    - 共同処理グループ
      - 共同処理担当：保険者事務共同処理業務、国保情報集約システムに、その他保険者業務の標準化の支援関すること
      - 点検支援担当：審査二次点検に関すること
    - 損害賠償求償室：第三者行為損害賠償求償事務に関すること
  - 保健事業課
    - 保健事業係：国保データベースシステム、愛媛県保険者協議会、愛媛県国民健康保険診療施設協議会、愛媛県国保運営方針連携会議に関すること
    - 特定健診係：特定健診・特定保健指導等の健診等費用の支払及びデータ管理に関すること
    - 健康推進室：市町保健事業支援、保健事業支援・評価委員会、保健事業に係る各種団体との連携調整に関すること
  - 業務管理課
    - 療養費係：療養費（柔道整復施術療養費を除く）の審査事務に関すること、はり、きゅう及びあん摩マッサージ指圧療養費審査委員会に関すること
    - 柔道整復係：柔道整復施術療養費の審査事務に関すること
    - 社保福祉係：福祉医療費の審査事務に関すること
    - 予防接種対策係：風しん抗体検査等及びコロナワクチン接種費用等の支払いに関すること
    - 介護福祉室
      - 介護保険係：介護給付費の請求に係る審査、介護給付費等審査委員会、介護給付費の支払事務、介護保険共同処理業務、介護保険に関する苦情処理業務、介護サービス苦情処理委員会、保険料等からの特別徴収情報の経由機関業務に関すること
      - 障害福祉係：障害介護給付費及び障害児給付費の請求に係る審査、障害介護給付費及び障害児給付費の支払に関すること
  - 調整管理課
    - 支払調整グループ：医療費等の請求支払及び調整業務、母子健康診査の支払業務、出産育児等一時金の支払事務に関すること
    - 支払審査グループ：医療費等の請求支払及び調整業務に関すること
診療報酬審査事務の連絡調整に関すること
調剤報酬の審査事務に関すること
- 審査統括次長
  - 診療報酬審査センター
    - 審査一課長(業務担当課長)
    - 審査二課長(委員会担当課長)
    - 審査一グループ
      - 総務管理担当：診療報酬審査委員会全般、診療報酬審査事務の庶務に関すること
      - 再審査担当：再審査事務に関すること
      - 高点数審査担当：高点数審査事務に関すること
      - 入院審査担当：入院審査事務に関すること
    - 審査二グループ
      - 医科審査第一担当：診療報酬審査事務、調剤報酬の審査事務、診療報酬審査事務の連絡調整、診療報酬請求事務及び審査事務の指導に関すること
      - 医科審査第二担当：診療報酬審査事務、調剤報酬の審査事務、診療報酬審査事務の連絡調整、診療報酬請求事務及び審査事務の指導に関すること
      - 歯科審査担当：診療報酬審査事務、診療報酬審査事務の連絡調整、診療報酬請求事務及び審査事務の指導に関すること
  - 副参事
    （訴訟対策・審査業務改善担当）